

**SENARAI SEMAK
PENGESAHAN PELANTIKAN**

Nama Pegawai: _____

No. Kad Pengenalan: _____

Jawatan: _____ Gred: _____

Jenis Lantikan : [Tandakan (/)]	Terus	PSL	Pegawai Sedang Berkhidmat

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN:

Tandakan [/]

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Surat Setuju Terima Pelantikan (SPA. 6A) | <input type="checkbox"/> |
| 2. Surat Akuan Berkanun (SPA. 6C)(Bagi Pegawai Lantikan Terus) | <input type="checkbox"/> |
| 3. Pengesahan Pengamal Perubatan Berdaftar
Keputusan Pemeriksaan: Sihat/Tidak Begitu Sihat/Tidak Sihat*
<i>(Berdasarkan Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 1 Tahun 2013)</i> | <input type="checkbox"/> |
| <i>[*] Potong Yang Tidak Berkenaan</i> | |
| 4. Penyata Perubahan (Kew. 8)
Tarikh Pegawai Lapori Diri _____ | <input type="checkbox"/> |
| 5. Surat Aku Janji (Jadual Pertama P.U. (A) 1/2012) | <input type="checkbox"/> |
| 6. Salinan Kad Pengenalan | <input type="checkbox"/> |

Disediakan Oleh:

Disemak Oleh:

Tandatangan : _____

Tandatangan : _____

Nama : _____

Nama : _____

Jawatan : _____

Jawatan : _____

Tarikh : _____

Tarikh : _____

Cop Rasmi Jabatan:

<i>Diisi Oleh SPA</i>		
<i>Ruj. Surat Jabatan</i>		<i>Disemak oleh :</i>
<i>Ruj. SPA</i>		
<i>Tarikh Surat</i>		
<i>Tarikh Diterima</i>		